



PARECER CONCLUSIVO

ÓRGÃO PÚBLICO CONVENIENTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO**
ENTIDADE CONVENIADA: **ASSOCIAÇÃO DE AMPARO À VELHICE DE REGISTRO –
LAR DOS VELHINHOS**

CNPJ: **51.673.101/0001-64**

RESPONSÁVEL (IS) PELA ENTIDADE: **NICIO TEIXEIRA**

Nº DO CONVENIO: **006/2015**

EXERCÍCIO: **2015**

VALOR DO REPASSE: **R\$ 25.735,67 (Vinte e cinco mil, setecentos e trinta e cinco reais e sessenta e sete centavos)**

Atestamos para fins de comprovação da aplicação dos recursos transferidos à Entidade acima, nos termos do artigo 370 das instruções nº 002/2008 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, que:

I – A Entidade está localizada à Rua Margarida Tomiko Kondo, nº 115, Jardim Hatori I, no município de Registro/SP e encontra-se em regular funcionamento. Conforme estabelece o artigo 4º do estatuto social são as seguintes as finalidades da entidade:

- 1) Desenvolver programas de assistência social à terceira idade;
- 2) Desenvolver programas de saúde
- 3) Desenvolver programas de assistência pras famílias;
- 4) Manter unidade de atendimentos ambulatoriais, exames e de internação;
- 5) Formar cuidadores de idosos;
- 6) Desenvolver programas de apoio psicológico;
- 7) Desenvolver programas especiais de nutrição, lazer e atividades culturais;
- 8) Organizar e administrar núcleos de atendimentos e oficinas de produção;
- 9) Organizar cursos, treinamentos, oficinas, workshops, palestras e seminários;
- 10) Desenvolver programas de atualização, preparação e qualificação profissional;
- 11) Desenvolver programas, estágios, estudos, projetos, extensão e pesquisas em parceria com faculdades, universidades, escolas técnicas e profissionalizantes;
- 12) Desenvolver experimentação, não lucrativa, de novos modelos sócio-produtivos e de sistemas alternativos de produção, comércio, emprego e crédito;
- 13) Integrar programas com o setor governamental/
- 14) Desenvolver programas de assessoramento e apoio jurídico;
- 15) Organizar feiras, encontros, exposições, simpósios, festas e atividades correlatas.

II – Recebemos a prestação de Contas, nos prazos regulamentares. Não houve aplicação de sanções por eventuais ausências de comprovação ou desvio de finalidade conveniada;

III – Datas dos repasses concedidos e das respectivas prestações de contas:

REPASSE CONCEDIDO		PRESTAÇÃO DE CONTAS
DATA	FONTE DE RECURSO	DATA
29/01/2015	ESTADUAL	02/03/2015
05/03/2015	ESTADUAL	31/03/2015

02/04/2015	ESTADUAL	29/04/2015
05/05/2015	ESTADUAL	13/07/2015
20/07/2015	ESTADUAL	31/07/2015
13/08/2015	ESTADUAL	27/08/2015
14/09/2015	ESTADUAL	08/10/2015
13/10/2015	ESTADUAL	12/11/2015
13/11/2015	ESTADUAL	17/12/2015
21/12/2015	ESTADUAL	27/01/2016
28/12/2015	ESTADUAL	27/01/2016

IV – Apresentamos no quadro abaixo os valores transferidos, identificando numero, data e valor da respectiva nota de empenho, por fonte de recurso:

Nº DO EMPENHO	DATA DO EMPENHO	FONTE DE RECURSO	VALOR DO EMPENHO	VALOR TRANSFERIDO
984/000	22/01/2015	ESTADUAL	R\$ 2.140,00	R\$ 2.140,00
1498/001	27/02/2015	ESTADUAL	R\$ 2.140,00	R\$ 2.140,00
1498/002	31/03/2015	ESTADUAL	R\$ 2.140,00	R\$ 2.140,00
1498/003	28/04/2015	ESTADUAL	R\$ 2.140,00	R\$ 2.140,00
1498/004	14/07/2015	ESTADUAL	R\$ 2.140,00	R\$ 2.140,00
1498/005	06/08/2015	ESTADUAL	R\$ 2.140,00	R\$ 2.140,00
1498/006	10/09/2015	ESTADUAL	R\$ 2.140,00	R\$ 2.140,00
1498/007	08/10/2015	ESTADUAL	R\$ 4.280,00	R\$ 4.280,00
1498/008	11/11/2015	ESTADUAL	R\$ 2.140,00	R\$ 2.140,00
1498/009	14/12/2015	ESTADUAL	R\$ 2.140,00	R\$ 2.140,00
1498/010	14/12/2015	ESTADUAL	R\$ 2.140,00	R\$ 2.140,00
12912/000	07/12/2015	ESTADUAL	R\$ 54,00	R\$ 54,00
13643/000	29/12/2015	ESTADUAL	R\$ 1,67	R\$ 1,67
			TOTAL	R\$ 25.735,67

V – Não houve rendimentos de aplicação financeira.

VI – Abaixo os valores aplicados no objeto do repasse e não houve glosas, conforme quadro abaixo:

DATA DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	VALOR APLICADO
02/03/2015	R\$ 2.140,00
31/03/2015	R\$ 2.140,00
29/04/2015	R\$ 2.140,00
13/07/2015	R\$ 2.140,00
31/07/2015	R\$ 2.140,00
27/08/2015	R\$ 2.140,00
08/10/2015	R\$ 2.140,00
12/11/2015	R\$ 4.280,00
17/12/2015	R\$ 2.140,00
27/01/2016	R\$ 2.140,00
27/01/2016	R\$ 2.195,67
TOTAL	R\$ 25.735,67

VII – Não houve devolução de valor glosado.

VIII - Não houve devolução de eventuais saldos não utilizados.

IX-O item IX do artigo 370 das Instruções Normativas 002/2008 não se aplica a repasse a entidades do Terceiro Setor;

X - Constitui objeto deste convênio o desenvolvimento, pelos partícipes, de atividades destinadas à prestação de serviços assistenciais compreendidos na área da pessoa idosa com 60 anos ou mais, de ambos os sexos em situação de vulnerabilidade e sem vínculos familiares, objetivos e diretrizes da LOAS e na conformidade da Política Municipal de Assistência Social, do Plano Municipal de Assistência Social e do Plano de Trabalho que constitui parte integrante deste Convênio. A opção pelo conveniamento no presente caso se justifica por se revelar a forma mais vantajosa de prestação de serviços de interesse público na área de atuação em questão, sob o prisma da relação custo-benefício entre os fins alcançados e os recursos empregados para tanto, observando, assim, o princípio da economicidade. Registramos, também, que todos os valores que constam do Plano de Trabalho expressam e comprovam a execução das ações propostas. No que diz respeito aos quantitativos de cada bem e serviço que consta do Plano de Trabalho, esclarecemos que foram analisados pela equipe técnica competente deste ente, que confirmou que a execução do objeto efetivamente demanda o uso de bens e serviços naquelas exatas quantidades. Considerando à excepcionalidade desta opção para formar o vínculo de cooperação, visto que o Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos preconizado na Lei nº 8742 do SUAS, se faz necessário para que o Município possa atender aos serviços tipificados da Assistência Social. O critério de escolha do conveniado se deu por conta de não existir no Município nenhum equipamento da área da Assistência Social, que realize o Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos.

As atividades a serem executadas pela Entidade:

- Acolher e garantir proteção integral;
- Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais;
- Possibilitar a convivência comunitária;
- Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
- Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia;
- Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.
- Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária;
- Desenvolver condições para a independência e o auto-cuidado;
- Promover o acesso a renda;
- Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência.

Atestamos, portanto, a adequação e real necessidade dos gastos previstos no Plano de Trabalho.

XI – Houve o cumprimento das cláusulas pactuadas em conformidade com a regulamentação que rege a matéria;

XII – Houve a regularidade dos gastos efetuados e sua perfeita contabilização, atestados pela Secretaria Gestora e pelo Controle Interno do Município, com exceção da ocorrência citada no item XIV;

XIII - O item IX do artigo 370 das Instruções Normativas 002/2008 não se aplica a repasse a entidades do Terceiro Setor;

XIV – Os recursos foram aplicados em conformidade com o objeto do repasse, de acordo com o estabelecido no respectivo Plano de Trabalho e de Metas, houve Parecer Favorável com Ressalva na parcela 1ª, em virtude do descumprimento das despesas pactuadas no

plano de trabalho e na 5ª parcela pela ausência do número do convênio impresso na nota fiscal;

XV – Os originais dos comprovantes de gastos contêm a identificação da entidade beneficiária, o tipo de repasse, o número do convênio e o órgão repassador do recurso a que se referem.

XVI – Houve a regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas.

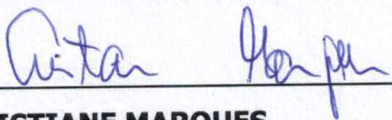
XVII - Foram atendidos os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

XVIII - A existência e o funcionamento regular do Controle Interno do Município, cujo responsável é o Senhor Ricardo Ferreira Hiraide, portador do CPF nº 215.917.248-05.

CONCLUSÃO

Em face de tudo o exposta acima, emitimos **PARECER CONCLUSIVO FAVORÁVEL** à Prestação de Contas ora apresentada.

Registro, 28 de março de 2.016



CRISTIANE MARQUES

Secretária Municipal de Assistência Des. Social e Economia Solidária



RICARDO FERREIRA HIRAIDE

Diretor do Depto. Do Controle Interno da Prefeitura Municipal de Registro



GILSON WAGNER FANTIN

Prefeito Municipal de Registro